कार्यालय उप निदेशक समेकित बाल विकास सेवाऐ सवाई माधोपुर

क्रमांक :– 1105 | दिनांक :– 25/06/2024

विज्ञप्ति

जिले में रिक्त आंगनवाड़ी कार्यकर्ता व सहायिका के निम्नांकित पदों के लिए विभागीय दिशा–निर्देशानुसार चयन हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते है। पात्र एवं इच्छुक विवाहित/अविवाहित महिलाएं संबंधित बाल विकास परियोजना कार्यालय से विस्तृत जानकारी एवं आवेदन पत्र का प्रारूप प्राप्त कर निर्धारित दिनांक 25.7.2024 को सायंकाल 05:00 बजे तक निर्धारित प्रारूप में दो प्रतियों में पूर्ण रूप से भरकर संबंधित बाल विकास परियोजना कार्यालय में प्रस्तुत कर सकेंगे।

क्र0 सं0	बाल विकास परियोजना कार्यालय का नाम	ई–मेल आईडी	रिक्त मानदेय पदों का विवरण	
			आंगनबाडी कार्यकर्ता	सहायिका
1	सवाई माधोपुर	cdposwmr@gmail.com	5	14
2	खण्डार	cdpokhandar@gmail.com	5	21
3	चौथ का बरवाडा	cdpockb@gmail.com	2	23
4	बौंली	cdpobonli2015@gmail.com	11	51
	योग		23	109

नोटः– इच्छुक महिला अभ्यर्थी संबंधित राजस्व गांव एवं वार्ड (शहरी क्षेत्र) अनुसार आंगनबाडी कार्यकर्ता एंव सहायिका के रिक्त पदों की जानकारी एंव शर्तो के लिए संबंधित बाल विकास परियोजना अधिकारी कार्यालय अथवा विभागीय वेबसाईट www.wcd.rajasthan.gov.in पर देख सकते हैं।

1. आवेदन फॉर्म विभागीय वेबसाईट www.wcd.rajasthan.gov.in के माध्यम से डाउनलोड किया जा सकता है।
2. भरे गये आवेदन पत्र की दो हार्ड कॉपी मय संलग्न स्वप्रमाणित दस्तावेजों के संबंधित बाल विकास परियोजना अधिकारी कार्यालय में व्यक्तिश/रजि.डाक द्वारा कार्यालय कार्य दिवसों में दिनांक 25.07.2024 को सांय 5.00 बजे तक जमा कराये जा सकेंगे।
3. चयन प्रक्रिया मानदेय कार्मिकों की नियुक्ति परिपत्र दिनांक 12.01.2023 एंव संशोधित दिशा–निर्देश दिनांक 01.3.2024 के अनुसार सम्पन्न की जायेगी।
4. यदि किसी को कार्यकर्ता के पद पर सहायिका के पदौन्नति का प्रकरण अथवा किसी केन्द्र के आरक्षण से संबंधित कोई आपत्ति है तो विज्ञप्ति जारी होने के 15 दिवस में उप निदेशक समेकित बाल विकास सेवाऐं, सवाई माधोपुर कार्यालय में दर्ज करवाई जा सकती है।
5. विज्ञप्ति के संबंध में परियोजनावार/आंगनबाडी केन्द्रवार/ग्राम पंचायतवार/वार्डवार रिक्त पदों तथा पात्रता आदि संबंधी विस्तृत जानकारी विभागीय वेबसाईट www.wcd.rajasthan.gov.in एवं संबंधित बाल विकास परियोजना अधिकारी कार्यालय से प्राप्त की जा सकती है।

प्रियंका शर्मा
(प्रियंका शर्मा)
उप निदेशक
समेकित बाल विकास सेवाएँ
सवाई माधोपुर

क्रमांकः– 1106-40 | दिनांकः– 25/06/2024

प्रतिलिपी सूचनार्थ एंव आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

1. श्रीमान निदेशक महोदय, समेकित बाल विकास सेवाऐं राजस्थान जयपुर।
2. श्रीमान जिला कलेक्टर महोदय, सवाई माधोपुर।
3. श्रीमान मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिषद, सवाई माधोपुर।
4. श्रीमान उपनिदेशक(ए.सी.पी.), समेकित बाल विकास सेवाएं, जयपुर को विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशन हेतु।
5. श्रीमान कोषाधिकारी, कोष कार्यालय, सवाई माधोपुर।
6. समस्त बाल विकास परियोजना अधिकारी, जिला सवाई माधोपुर
7. नोटिस बोर्ड चस्पा हेतु कार्यालय कलेक्ट्रेट/जिला परिषद/पंचायत समिति/नगर परिषद/सीडीपीओ कार्यालय।
8. संबंधित ग्राम पंचायत एवं वार्ड पंच/पार्षद को प्रचार–प्रसार हेतु।
9. संपादक दैनिक भास्कर को देकर अनुरोध है कि उक्त विज्ञप्ति को आई.पी.आर. दरों पर स्थानीय संस्करण में न्यूनतम आकार में प्रकाशित करावें।
10. लेखा शाखा/बिल शाखा।
11. रक्षित पत्रावली।

प्रियंका शर्मा
उप निदेशक
समेकित बाल विकास सेवाएँ
सवाई माधोपुर

कार्यालय उप निदेशक समेकित बाल विकास सेवाऐ सवाई माधोपुर

दिनांक :– 25/06/2024

क्रमांक :– 1105

विज्ञप्ति

जिले में रिक्त आंगनवाड़ी कार्यकर्ता व सहायिका के निम्नांकित पदों के लिए विभागीय दिशा–निर्देशानुसार चयन हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते है। पात्र एवं इच्छुक विवाहित/अविवाहित महिलाएं संबंधित बाल विकास परियोजना कार्यालय से विस्तृत जानकारी एवं आवेदन पत्र का प्रारूप प्राप्त कर निर्धारित दिनांक 25.07.2024 को सांयकाल 05:00 बजे तक निर्धारित प्रारूप में दो प्रतियों में पूर्ण रूप से भरकर संबंधित बाल विकास परियोजना कार्यालय में प्रस्तुत कर सकेंगे।

परियोजना का नाम	रिक्त पद	आंगनवाडी केन्द्रों के नाम जहां पद पर रिक्तियां है
सवाई माधोपुर	**कार्यकर्ताएं 5**	**सामान्य(2)** 30–प्रथम, सूरवाल–तृतीय,**अ0जा0(2)** 13–द्वितीय, रामसिंहपुरा– द्वितीय, **अल्पसंख्यक–(1)** 24–प्रथम
	सहायिकाएं 14	**सामान्य (4)** 2–प्रथम, लोरवाडा–द्वितीय, 21–प्रथम, खिदरपुर, **अ0जा0(2)** करमोदा– द्वितीय, हिम्मतपुरा, **अ0ज0जा0(5)** रावल–प्रथम, श्यामपुरा–चतुर्थ, गम्भीरा–द्वितीय, एण्डवा– प्रथम, मथुरापुरा, **अल्पसंख्यक (3)** – 27–द्वितीय, दोवडा कला, 16–प्रथम
खण्डार	**कार्यकर्ताएं 5**	**सामान्य(5)** खण्डार–ई, दौलतपुरा, रोडावद, खण्डार–ए, दुमोदा,
	सहायिकाएं 21	**सामान्य (9)** कोसरा, छापर कोलोनी, तलावडा–बी, भावपुर, पाली, करोली ताराचन्द, किशनपुरा, सिंगोरकला, कुशालीपुरा, **अ0जा0 (9)** बालेर–ए, टेटरा, रामनगर, मुंद्राहेडी, ओणकला, बिचपुरी मिश्रान, मदपुरी, बैरवा का टापरा, मुकुन्दपुरा, **अ0ज0जा0(3)** आंकोदिया, हज्जामखेडी, बिन्जारी
चौथ का बरवाडा	**कार्यकर्ताएं 2**	**सामान्य(2)** चौथ का बरवाडा–द्वितीय, रवांजना चौड–बी
	सहायिकाएं 23	**सामान्य(13)** सारसोप–3, महापुरा, नाहरी झरकुण्ड, झोपडा–प्रथम,, भगवतगढ– द्वितीय, ईसरदा–द्वितीय, सारसोप–चतुर्थ, देवली, शिवाड–अष्ठम, शिवाड–चतुर्थ, रायपुर, आंधोली, टापुर **अ0जा0(4)** अखण्ड की ढाणी, ढाणी मानपुर, डिडायच–द्वितीय, नाहरी , **अ0ज0जा0(6)** सिरोही, तिन्दु, आदलवाडा खुर्द, खेडला, डिडायच– प्रथम, लक्ष्मीपुरा
बौंली	**कार्यकर्ताएं 11**	**सामान्य(11)** बौंली–तृतीय, बौंली–चतुर्थ, बौंली–दशम, गोतोड, बोरखेडा, मझेवला, मलारना चौड–पंचम, पीपलदा–चतुर्थ, खिरनी–तृतीय, हरसोती, झावुला ढाणी
	सहायिकाएं 51	**सामान्य(22)** सोमवास, मैदार खुर्द, नेकाडी खुर्द, धावाई की ढाणी, बीज गोदाम, पुरागुलाब सिंह, मलारना चौड–पंचम, बाईपास ढाणी (जस्टाना–चतुर्थ), मालियों की ढाणी(पीपलदा–पंचम), बिच्छीदौना–प्रथम, बिलोली नदी, चक पीपलवाडा, देवली, मांगरोल, थडोली, पखाला, गुडला नदी, बागडोली–प्रथम, झावुला ढाणी, गोल, खिरनी–द्वितीय, खिरनी–तृतीय, **अल्पसंख्यक (3)** बौली–प्रथम, मलारना डूंगर–चतुर्थ, पीलवा नदी–द्वितीय **अ0जा0(6)** सतमोला ढाणी, रघुवंटी, पनियाला, मोहम्मदपुर, पीपलवाडा–द्वितीय, गंगवाडा, **अ0ज0जा0(20)** मोरपाल ढाणी, चांदा की झोंपडी, सोतोली, बैरवा ढाणी भेडोली, रतन मीना ढाणी, रूंगटी, पीलूखेडा, जैन धर्मशाला, गालद कला, हनुमतपुरा, मरमतटपुरा, रामधन ढाणी (जस्टाना–तृतीय), छोटूमीना ढाणी, चैनपुरा बैरवा ढाणी, पीपलवाडा नदी, बडागांव कहार, दीवाडा, गादोता, अम्बालाल ढाणी, चोरपुरिया

नोट :– विस्तृत जानकारी एवं आवेदन फार्म हेतु किसी भी कार्यदिवस में संबंधित बाल विकास परियोजना कार्यालय एवं महिला पर्यवेक्षक से संपर्क कर सकते है। तथा विभागीय https://wcd.rajasthan.gov.in/ पर विज्ञापन में देखी जा सकती है।

1. ग्रामीण/शहरी क्षेत्र में महिला जिस आंगनवाड़ी केंद्र के लिए चयन हो रहा है उस राजस्व ग्राम/वार्ड की स्थानीय निवासी होनी चाहिए।
2. आंगनवाड़ी कार्यकर्ता एवं सहायिका हेतु न्यूनतम 12वीं उत्तीर्ण होना अनिवार्य है।
3. आवेदन पत्र के साथ(1) अधिकतम शैक्षणिक योग्यता अंकतालिका, प्रमाण पत्र/बी.एड/बी.एस.टी.सी/डी.एल. एड (2) सैकेण्डरी अंकतालिका, प्रमाण–पत्र (3) मतदाता पहचान पत्र/राशनकार्ड/आधारकार्ड (4) अनु0 जाति/जनजाति/पिछड़ा वर्ग/अल्पसंख्यक/आर्थिक पिछड़ा वर्ग/ आदिवासी एवं घुमन्तू/ गति आधारित दिव्यांगजन(40 प्रतिशत विकलांगता की स्थिति में सक्षम प्रमाण पत्र के आधार पर)/विधवा/तलाकशुदा का प्रमाण पत्र/आयुर्वेद नर्सिंग/जीएनएम/ए.एन.एम./RSCIT/PGDCA इत्यादि दस्तावेजों की स्वयं द्वारा प्रमाणित प्रति संलग्न की जावे।
4. आंगनवाड़ी कार्यकर्ता/मिनि आंगनवाड़ी कार्यकर्ता/शिशु पालना गृह कार्यकर्ता/सहायिका/आशा सहयोगिनी/सांथिन के रूप में नियमित एवं संतोषप्रद सेवा होने पर अथवा कार्यमुक्त हुई है तो निरन्तरता में

सम्मिलित करते हुए 1 वर्ष का कार्यानुभव(केवल राजस्थान के मानदेय कर्मियों को) प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर अंकभार देय होगा।

5. आंगनवाड़ी कर्मी के पद पर आवेदन करने वाली विवाहित एवं अविवाहित महिला विवाह अथवा अन्य किसी कारण से यदि महिला स्थानीय निवासी नहीं रहती है तो स्वतः ही मानदेय सेवा समाप्त मानी जायेगी। इस आशय का अण्डर टेकिंग(शपथ पत्र) आवेदन पत्र के साथ अनिवार्यतः संलग्न किया जावे।
6. विधवा हेतु प्रमाण पत्र के रूप में पति की मृत्यु का प्रमाण पत्र व पुनर्विवाह नहीं किया है, इसका आवेदन पत्र की घोषणा में अंकन आवश्यक होगा।
7. तलाकशुदा की स्थिति में सक्षम न्यायालय से जारी आदेश/डिक्री की छायाप्रति को आवश्यक रूप से दस्तावेजों में संलग्न किया जावे।
8. आंगनवाड़ी कार्यकर्ता एवं सहायिका के पद हेतु विज्ञप्ति जारी होने की तिथि को आवेदन की न्यूनतम आयु 18 वर्ष एवं अधिकतम 35 वर्ष एवं अनुसूचित जाति, जनजाति, विधवा, तलाकशुदा, एवं विशेष योग्यजन(गति आधारित प्रमस्तिष्क घात, रोगमुक्त कुष्ठ, बौनापन, तेजाब आक्रमण के पीड़ित, पेशी य दुष्पोषण) के प्रकरण में में अधिकतम आयु 40 वर्ष तक की होगी।
9. विभाग में वर्तमान में कार्यरत मानदेयकर्मी (आंगनवाड़ी कार्यकर्ता, मिनि आंगनवाड़ी कार्यकर्ता, शिशु पालना गृह कार्यकर्ता, सहायिका) द्वारा सेवा करते हुए पुनः किसी मानदेय सेवा के लिए आवेदन करने पर उन पर आयु सीमा की बाध्यता लागु नहीं होगी।
10. आवेदनकर्ता अभ्यर्थी के घर में शौचालय होने एवं उसका नियमित उपयोग किये जाने संबंधी घोषणा आवेदन पत्र में किया जाना अनिवार्य है।
11. जिन केंद्रों के कवरेज क्षेत्रों में जनसंख्या का 50 प्रतिशत से अधिक अनुसूचित जाति/जनजाति/अल्पसंख्यक वर्ग का है, को उन केंद्रों हेतु अनिवार्यतः उसी वर्ग की महिला का चयन किया जाएगा।
12. विधवा महिला एवं तलाकशुदा को ससुराल व मायके दोनों स्थानों के लिए यथानुसार स्थानीय निवासी माना जा सकेगा।
13. विज्ञप्ति में वर्णित आवेदन पत्र जमा करवाये जाने की अन्तिम तिथि के पश्चात किसी भी प्रकार के दस्तावेज को आवेदन में शामिल नहीं किया जावेगा।
14. किसी आवेदक के दस्तावेज जांच के दौरान जाली/फर्जी/कूटरचित पाया जाता है तो ऐसे आवेदक का आवेदन पत्र तुरंत प्रभाव से निरस्त किया जायेगा तथा ऐसा आवेदक भविष्य में भी मानदेयकर्मी हेतु चयन का पत्र नहीं होगा।

प्रियंका शर्मा
(प्रियंका शर्मा)
उप निदेशक
समेकित बाल विकास सेवाएँ
सवाई माधोपुर

क्रमांकः– 1106-40
दिनांकः– 25/06/2024

प्रतिलिपी सूचनार्थ एंव आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

1. श्रीमान निदेशक महोदय, समेकित बाल विकास सेवाऐं राजस्थान जयपुर।
2. श्रीमान जिला कलेक्टर महोदय, सवाई माधोपुर।
3. श्रीमान मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिषद, सवाई माधोपुर।
4. श्रीमान उपनिदेशक(ए.सी.पी.), समेकित बाल विकास सेवाएं, जयपुर को विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशन हेतु।
5. श्रीमान कोषाधिकारी, कोष कार्यालय, सवाई माधोपुर।
6. समस्त बाल विकास परियोजना अधिकारी, जिला सवाई माधोपुर।
7. नोटिस बोर्ड चस्पा हेतु कार्यालय कलेक्ट्रेट/जिला परिषद/पंचायत समिति/नगर परिषद/सीडीपीओ कार्यालय।
8. संबंधित ग्राम पंचायत एवं वार्ड पंच/पार्षद को प्रचार–प्रसार हेतु।
9. लेखा शाखा/बिल शाखा।
10. रक्षित पत्रावली।

प्रियंका शर्मा
उप निदेशक
समेकित बाल विकास सेवाएँ
सवाई माधोपुर

परिशिष्ट 'अ'

आँगनबाड़ी कार्यकर्ता/मिनी आँगनबाड़ी कार्यकर्ता/शिशु पालना गृह कार्यकर्ता/सहायिका पद हेतु आवेदन पत्र

बाल विकास परियोजना/उप निदेशक : ....जिला : ....

ग्राम पंचायत/शहरी निकाय का नाम..

राजस्व ग्राम/वार्ड ....

आँगनबाड़ी केन्द्र/ग्राम पंचायत का नाम ....

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

मानदेय सेवा पद..

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

यहाँ अपना पासपोर्ट साइज फोटो चिपकाएं

1. आवेदक का नाम ....
2. पति का नाम ....
3. पिता का नाम ....
4. पत्र व्यवहार का पता ....

....

5. मोबाईल नम्बर...
6. आवेदक की मेल आई डी– ....
7. जन्म तिथि ....
8. आयु वर्ष .... माह ....

   (विज्ञप्ति जारी होने/करने की तिथि के आधार पर)
9. वर्ग

   (i) अनु.जाति ☐ जनजाति ☐ अल्पसंख्यक ☐ ओ.बी.सी ☐ सामान्य ☐

   एसबीसी ☐ आर्थिक पिछडा वर्ग (EWS) ☐

   (ii) आदिम व घुमन्तुजाति ☐

   (iii) दिव्यांग जन (गति आधारित) ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें. संलग्नक पृष्ठ संख्या)

10. वैवाहिक स्थिति–विवाहित ☐ विधवा ☐ तलाकशुदा ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें. संलग्नक पृष्ठ संख्या)

(अगले पृष्ठ पर जारी).........

11. विवाह की तिथि..

(सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या ....)

12. शैक्षणिक योग्यता का विवरण :–

क्र. सं.	उत्तीर्ण **कक्षा**	वर्ष	विद्यालय / बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम	**विशेष विवरण**
1	सैकण्डरी			
2	हाई सैकण्डरी			
3	नर्सरी टीचर टेनिंग (NTT) / DPSE			
4	स्नातक			
5	स्नातकोत्तर			
6	B.Ed / BSTC / द्विवर्षीय प्रारंभिक शिक्षा शास्त्र (D.El.Ed)			
7	कम्प्यूटर कोर्स (RS-CIT / RS-CFA) /PGDCA			
8	ANM/GNM/Ayurved Nursing			
9	अन्य			

13. आंगनबाडी कार्यकर्ता / मिनी आंगनबाडी कार्यकर्ता / सहायिका / शिशुपालना गृह के रूप में कार्यानुभव (प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या..........)

14. अन्य योग्यता का विवरण–

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करे, संलग्नक पृष्ठ संख्या......)

15. आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तिथि :– ....

(अगले पृष्ठ पर जारी)..........

संलग्न दस्तावेज (सभी दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें) :–

(संलग्न किये गये दस्तावेजों पर टिक करे ☐ तथा अन्य को काट ☐ देवें)

क्र. सं.	योग्यता दस्तावेज	हॉ / नहीं	संलग्नक पृष्ठ संख्या
1	अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका / प्रमाण–पत्र		
2	नर्सरी टीचर टेनिंग (NTT) योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका / प्रमाण–पत्र		
3	सैकेण्डरी की अंकतालिका / प्रमाण–पत्र		
4	स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र • मतदाता पहचान–पत्र • राशन कार्ड • आधार कार्ड • जन आधार कार्ड		
5	विवाह पंजीयन प्रमाण–पत्र		
6	अनूसूचित जाति / जनजाति / पिछडा वर्ग का प्रमाण–पत्र		
7	आदिम व घुमन्तु जाति का प्रमाण–पत्र		
8	दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमााण–पत्र(40 प्रतिशत विकलांगता का प्रमाण पत्र होने पर)		
9	जीएनएम / आयुर्वेद नर्सिंग / एएनएम का प्रमाण–पत्र		
10	RSCIT प्रमाण–पत्र / PGDCA		
11	कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो)		
12	विधवा / तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र		
13	अन्य		

दिनांक ....

हस्ताक्षर
(आवेदनकर्ता)

घोषणा

1. मैं ....शपथपूर्वक घोषणा करती हूँ कि आवेदन पत्र में दी गई जानकारी / सूचनाएं मेरी जानकारी अनुसार सत्य एवं पूर्ण हैं। मैंने कोई सूचना नहीं छिपाई है। यह जानकारी / सूचनाएं असत्य अथवा अप्रामाणिक पाये जाने पर मेरा आवेदन निरस्त होने पर मैं व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी रहूँगी।
2. मुझे विदित है कि आवेदित पद पूर्णतः मानदेय आधारित, अस्थायी एवं स्वैच्छिक सेवा भावना से कार्य करने का पद है।
3. मैं यह भी घोषणा करती हूँ कि मेरे घर में शौचालय है, जिसका नियमित उपयोग किया जाता है।
4. मेरे द्वारा आवेदन–पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दिये है। आवेदन के बाद किसी भी दस्तावेज को संलग्न करने हेतु अनुरोध नही करूंगी।

5. मेरे पति की मृत्यु दिनांक .... को हो चुकी है / मैं दिनांक .... से तलाकशुदा हूँ / मैं दिनांक .... से परित्यक्ता हूँ तथा मैने पुनर्विवाह नही किया है। मैने सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न कर दिया है। **(लागू होने पर ही भरा जाये)।**

....

दिनांक ....   **हस्ताक्षर (आवेदनकर्ता)**

रसीद यहाँ से फाड़कर आवेदनकर्ता को दी जाये

(आवेदन पत्र प्राप्ति की रसीद कार्यालय उपयोग हेतु)

श्रीमती .... पत्नी श्री .... निवासी ....

.... से आँगनबाडी केन्द्र .... के लिए मानदेय सेवा पद ....

.... हेतु आवेदन पत्र मय ....निम्नलिखित संलग्नों सहित प्राप्त किया गया।

1. अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका / प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
2. सैकेण्डरी की अंकतालिका / प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
3. स्थानीय निवासी होने का प्रमााण–पत्र– ☐ मतदाता पहचान–पत्र ☐ आधार कार्ड ☐ राशन कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
4. विवाह पंजियन प्रमाण– ☐ पत्र संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
5. अनूसूचित जाति / जनजाति / पिछडा वर्ग / विशेष पिछडा वर्ग / आर्थिक पिछडा वर्ग का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
6. आदिम व घुमन्तु जाति / आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ट संख्या ....
7. दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
8. जीएनएम / आयुर्वेद नर्सिंग / एएनएम का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
9. RSCIT प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
10. कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
11. विधवा / तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
12. अन्य .... ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....

हस्ताक्षर (आवेदन जमा करने वाले के)
दिनांक ....

हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता
(मय सील व हस्ताक्षर संबधित बाल विकास परियोजना अधिकारी)